

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Славянский электротехнологический техникум»  
(ГБПОУ КК СЭТ)**

«30» января 2014 г.

№ 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора техникума

от «30» января 2014 г. № 45/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении классных руководителей государственного  
бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского  
края «Славянский электротехнологический техникум»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении классных руководителей государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум» (далее - методическое объединение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума с целью методического обеспечения воспитательной работы, исследования её эффективности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Количественный и персональный состав методического объединения ежегодно утверждается приказом директора техникума.

### 2. Направление деятельности методического объединения

2.1. Вовлечение классных руководителей в работу по планированию и анализу воспитательной деятельности в техникуме.

2.2. Организация программно-методического сопровождения организации воспитательной работы в учебной группе, техникуме.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию обучающихся в техникуме.

2.3. Обучение классных руководителей

современным технологиям воспитательной работы.

2.4. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта в техникуме.

2.5. Координация планирования и организация воспитательных мероприятий в коллективах учебных групп и техникуме.

### **3. Структура и организация работы методического объединения**

3.1. Методическое объединение возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. На председателя методического объединения классных руководителей возлагается ответственность за:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- ведение документации и отчётов по деятельности методического объединения;
- своевременное предоставление необходимой документации руководству техникума, в иные инстанции о работе методического объединения;
- повышение методического уровня воспитательной работы;
  - выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- формирование банка данных воспитательных мероприятий.

3.3. Председатель методического объединения организует:

- заседания методического объединения;
- взаимодействие классных руководителей, членов методического объединения, между собой;
- изучение, обобщение и использование на практике передового педагогического опыта работы;
- консультирование по вопросам организации воспитательной работы в коллективах учебных групп.

3.4. План работы методического объединения утверждается сроком на один учебный год на заседании методического объединения.

3.5. Периодичность заседаний методического объединения - не реже 1 раза в

месяц.

#### **4. Права и ответственность членов методического объединения**

##### **4.1. Права:**

- выдвигать предложения об улучшении воспитательной работы в техникуме;
- вносить предложения по работе методического объединения;
- ходатайствовать перед руководством техникума о поощрении членов

методического объединения за достижения в работе.

##### **4.2. Ответственность:**

- за объективность анализа деятельности классных руководителей;
- за своевременную реализацию главных направлений работы;
- за качественную разработку и проведение мероприятий по плану работы

методического объединения.

#### **5. Делопроизводство методического объединения**

5.1. Годовой план работы методического объединения.

5.2. Статические сведения (банк данных) о членах методического объединения (количественный и качественный состав).

5.3. Протоколы заседаний методического объединения.

5.4. Аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведённых мероприятий.

5.5. Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в коллективах учебных групп и деятельности классных руководителей.